

令和6年度

# 入学にあたって



武蔵野市立境南小学校

校長 杉谷 努

所在地 東京都武蔵野市境南町2-27-27

TEL 0422-32-3401

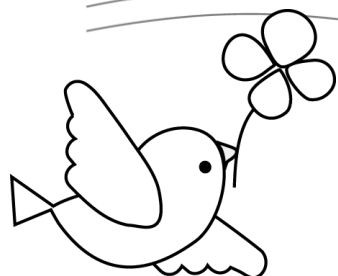
FAX 0422-32-1943

<https://kyounan-e.musashino-city.ed.jp/>



【教育目標】

○よく考える子 ○進んで取り組む子 ○やさしい子 ○元気な子



校歌「光をあびて」



一

日はうららかな 武蔵野の  
緑の木かげ 色さえて  
ひときわめだつ あのを窓へ  
そこにはぼくらの 夢がある  
光をあびて ぼくも行く  
あし音高く 君も行く

二

はるかなふじに 呼びかける  
楽しい歌に こだまして  
小鳥も空で うたい出す  
明るくうれしい 境南校  
光をあびて ほがらかに  
青空遠く ひびきます

三

桜のしるし 身につけて  
ゆたかな未来 めざしつつ  
にっこり 手と手 とりあって  
みんなでのぼそう 境南校  
光をあびて どうどうと  
希望のだいち いざすすめ



令和5年度		生活時程表						境南小学校		
曜日 時程		月・火・木			水・金			特別時程		
		開門	☆8:15			☆8:15			☆8:15	
朝自習	午 前	8:25	~	8:35	8:25	~	8:35	8:25	~	8:35
1校時		8:40	~	9:25	8:40	~	9:25	8:40	~	9:25
2校時		9:30	~	10:15	9:30	~	10:15	9:30	~	10:15
中休み		10:15	~	10:35	10:15	~	10:35	10:15	~	☆ 10:25
3校時		10:40	~	11:25	10:40	~	11:25	10:30	~	11:15
4校時		11:30	~	12:15	11:30	~	12:15	11:20	~	12:05
給食		12:15	~	12:55	12:15	~	12:55	12:05	~	12:45
昼休み		12:55	~	1:10	12:55 ~ 1:10 水 金 ごみ拾い後 金 清掃 昼休み			12:45 ~ 12:55 ごみ拾い		
清掃	1:10	~	1:25							
5校時	午 後	1:30	~	2:15	1:15	~	2:00	1:00	~	1:45
6校時		2:20 ~ 3:05			委員会			1:50 ~ 2:35		
					2:15 ~ 3:00					
					クラブ					
					2:15 ~ 3:15					
最終下校	☆3:25			委員会・クラブなしのとき			2:50(水は2:00)			
				2:05 ~ 2:50						
		☆3:25			☆3:25(水は2:20)			2:50(水は2:00)		

朝会・集会は30分より開始

☆・・・チャイム

# [ 1 ] 入学前の諸準備について



## 1. 入学までに身に付けておきたいこと

### (1) 身の周りのことが自分でできる

- 自分のものを、整理整頓する。
- 毎朝、決まった時刻に起床し、登校前に排便をすませる習慣をつける。  
(水を流す習慣も。)
- 食事は、なるべく好き嫌いをせず、20分ぐらいで食べ終える。  
(給食は20分ぐらいで食べます。)
- 必要なときに、手を洗ったり鼻をかんだりする。
- 衣類の脱ぎ着、たたむ、しまう。(トイレ、健康診断、体育などの時に必要です。)
- 雨具(傘・レインコート)の片付け。
- 雑巾絞り。(掃除時間に雑巾がけをします。)
- 和式トイレの使い方。(校外での学習の際、使用することがあります。)

### (2) 学校生活(集団生活)での周りの人との関わり・言葉によるコミュニケーション

- 友だちと仲良く遊べる。
- 困ったときに、先生に伝えられる。
- ひらがなで書かれた、自分の名前が分かる。
- 自分の名前や保護者の名前が言える。(住所も言えると望ましいです。)

### (3) 健康な心と身体

- 早寝、早起き、朝ごはん、歯磨き、洗顔、手洗い…規則正しい生活習慣を身に付ける。
  - 就学時健診の時、「要治療」と指示されたものは、入学前に治療しておく。
- ※学校生活の上で、配慮すべき事がある場合は、必ず児童指導資料(本日配布)に記述し、入学後、担任にお知らせください。

### (4) 安全な登校・下校

- 自分の下校コースの色が分かる。
- 保護者の送り迎えがなくても、寄り道せずに登校・下校ができる。  
(本校では、地域ごとの集団登校は実施していません。)
- 登校時刻  
☆開門時刻：8時15分  
※昇降口扉の開く時刻までは、間隔をあけて整列し、静かに待ちます。あまり早い時刻から待つことがないように、ご協力をお願いします。  
(7時30分から8時15分まで、校庭開放「あそべえ」があり、校庭で遊べます。  
雨天時は、体育館が利用できることもあります。)
- ☆西門は8時40分になったら施錠します。遅刻の場合は保護者の付き添いのもと、正門からお入りください。
- ☆遅くても、**8時20分までには、教室に入れるように登校しましょう。**  
(登校にかかる時間を確かめて、家を出る時間を決めてください。)

### 入学前に、通学路の確認をお子さんと一緒にし、歩行の練習をしておいてください。

- 「通学路」を一緒に歩き、行き帰りの道をしっかり覚えて、危険箇所などを確認しておくで安心です。
- いざという時のために、通学路やよく行く遊び場への道筋を一緒に歩き、「子どもを守る家」の場所を確認しておくで安心です。
- 右側通行、横断歩道の渡り方、信号の見方、飛び出しをしない等、正しい歩行の練習をしておいてください。

2. 持ち物の用意 ※ すべての持ち物にひらがなで記名をお願いします。業者指定はありません。

(1) 入学前にご準備いただくもの

(\*印のものについては、後ろのページに説明があります。)

1	<b>ランドセル</b>		
2	<b>ふでばこ</b>	余計な機能のない丈夫な箱形のもの。(缶ペンや袋物は不可)キャラクターの付いていないシンプルなもの。	
3	<b>鉛筆</b>	2Bの濃さで、無地のシンプルな物。 筆箱には5本入れる。	
4	<b>赤鉛筆</b>	色鉛筆とは別に、筆箱の中に1本入れる。	
5	<b>消しゴム</b>	キャラクター、香りの付いていない白色のシンプルな物。	
6	<b>下敷き</b>	A4無地。キャラクターの付いていないシンプルな物。	
7	<b>色鉛筆</b>	12色で、うすだいたいが入っているもの。クーピーではなく鉛筆タイプ。	
8	<b>はさみ</b>	子ども用の物。(ケース付)	
9	<b>上履き袋</b>	*	35×25 cm程度の、外履きも入る大きさをフックに掛けやすい物。
10	<b>上履き</b>	*	脱げにくく、サイズの合っている物。 白を基本とします。ラインの色の指定はありません。
11	<b>体育着</b>	*	上着：丸首半袖シャツ 半ズボン：紺 赤白帽子(ツバ有) ( <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">冬季</span> 上着:トレーナー)
12	<b>体育袋</b>	*	40×30 cm程度。巾着タイプ。
13	<b>防災頭巾とカバー</b>	*	燃えにくい素材。使用中に周囲の音が聞こえやすい物。 カバーは座布団式ではなく、椅子の背もたれに装着するタイプ。
14	<b>給食袋</b>	*	15×15 cm程度の小さい袋。最低2～3袋。 中にランチョンマットと給食用ハンカチ・ビニル袋を入れる。
15	<b>ランチョンマット</b>	*	35×50 cm程度のもの。2～3枚以上。
16	<b>図書バッグ</b>	*	A4ファイルが余裕をもって入る大きさ。
17	<b>音楽バッグ</b>		A4ファイルが余裕をもって入る大きさ。
18	<b>マスク</b>		予備のマスクを5枚ランドセルに入れておく。

※ その他、学校で使用するものについては、入学後お知らせします。  
それまでは、購入をお控えください。

**上履き袋** \*入学式当日に持参

- 持ち手が太いものは、フックに掛けやすいよう紐をつけておくと、扱いが楽です。
- ひらがなで表から見えるように記名してください。

※外履きを入れることもありますので、外履きが入るサイズが便利です。



**上履き** \*入学式当日に持参

- 学校にいる間、長時間履くものです。体育館での体育も上履きで行いますので、**脱げにくく、サイズの合っている物**をご準備ください。
- 写真のように2か所に記名をお願いします。
- 白を基本とします。ラインの色の指定はありません。



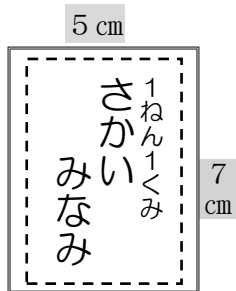
**防災頭巾とカバー** \*入学式翌日に持参

- 地震や災害などに備え、個人用の防災頭巾を常備します。耐熱対火でアルミ素材のもの限定
- 防災頭巾はカバーに入れ、各自椅子の背もたれに付けます。
- カバーは市販のものでも自作でもかまいません。



## 体育着と体育袋

\*持参する日は、「学年だより」でご確認ください。  
学校指定のものはありません。



紐をとる

### 【上着】

- ・ 左胸に名前（ひらがな）を付けてください。

### 【ズボン】

- ・ ラベルの部分に名前（ひらがな）を付けてください。
- ・ 腰の紐はとって、ゴムで調節してください。

### 【赤白帽】

白い方の右側にひらがなで記名してください。



あごひも付き

### 【体育袋】

名前は必ずひらがなで、袋の外にはっきりと書いてください。  
保管スペースに限りがありますので、薄手の生地のものを用意してください。



## 給食袋・ランチョンマット

\*4月22日（月）から使用します。

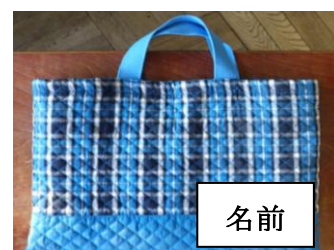
- 4月22日（月）から給食が始まります。ランチョンマットと給食袋は、毎日持ち帰って洗濯しますので、2～3枚以上は必要です。  
給食袋は、机の脇のフックに掛けます。フックは床から40cmの高さにあります。引きずらないように紐の長さを調節してください。  
袋には、毎日名前を書いたビニル袋を1枚入れてください。牛乳をこぼしたときなど、汚れたランチョンマットを持ち帰る際に使います。



## 図書バッグ

\*持参する日は、「学年だより」でご確認ください。

- ・ 図書室で借りた本の持ち帰りに使用します。  
A4ファイルが余裕をもって入るくらいの大きさのバッグをご用意ください。  
必ずひらがなで記名をお願いします。



**音楽バック** \*持参する日は、「学年だより」でご確認ください。

- ・図書バックと同じサイズのものをご準備ください。
  - ・音楽室への移動の際、音楽学習用具を入れるのに使います。（教科書、音楽用ファイル等）
- (2) 学校で用意するもの

○ 無償配布するもの

- ・教科書…国から無償で支給されます。  
（入学式当日、お渡しします。）
- ・胸の名札・交通安全の黄色いワッペン
- ・交通安全の黄色いランドセルカバー
- ・登下校時に着用する黄色い帽子は、  
入学式当日に配布します。



**【黄色い帽子】**

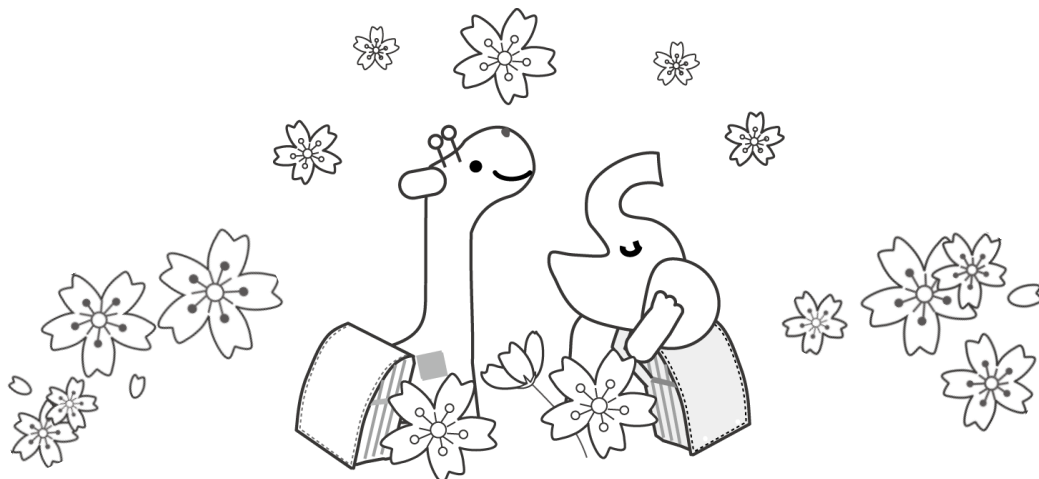
入学説明会時に配ったリボンは、入学式に配られる、黄色い帽子の上に縫い付けます。

○ 入学後学校で一括購入するもの

- ・ノート（国語・算数・自由帳・連絡帳）
- ・連絡袋（A4サイズのお手紙入れ）
- ・粘土                      ・のり
- ・道具箱                    ・クレパス
- ・探検ボード              ・音楽の歌集    ・掲示用フォルダー    ・音楽用ファイル他

(3) 服装・その他

- ・服装は、汚れてもよい丈夫なもので、自分で簡単に脱ぎ着ができるもの。
- ・通学用の靴は、はきやすく、足に合ったものをお選びください。  
（通学用の靴で体育の授業も行うため、運動靴が最適です。ひも靴を履く場合は、自分でひもが結べるように練習をしてください。）
- ・毎日必ず、清潔なハンカチ、ティッシュを持たせてください。（記名して）
- ・ランドセルの中に、予備用マスク（5枚）を携帯してください。





## [ 2 ] 入学式について



- 日時  
令和6年4月8日(月)  
午前10時15分開始
- 受付  
9時40分～10時00分  
(遅れないようご注意ください)

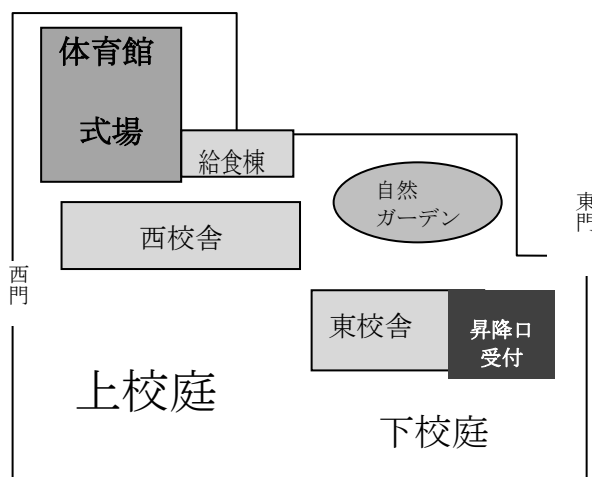
- 場所  
本校体育館

- 持ち物  
【児童】
  - ・ランドセル ・上履き ・上履き袋
  - ・ハンカチ ・ポケットティッシュ

### 【保護者】

- ・上履き（学年、名前は記入を済ませて持参し、学級は後日書き込んでください。）
  - ・上履き入れ
  - ・学校提出用封筒（入学通知書、保健調査票、児童指導資料、結核検診問診票、災害時引取り調査票の5点を入れて）
  - ・手提げ（配布物や道具箱等を入れるためのもの）
- 入学式受付場所  
東校舎昇降口
  - 保護者入場  
10時05分までに必ずご着席ください。

★各家庭2名（未就学児を除く）以内の予定となります。ご了承ください。

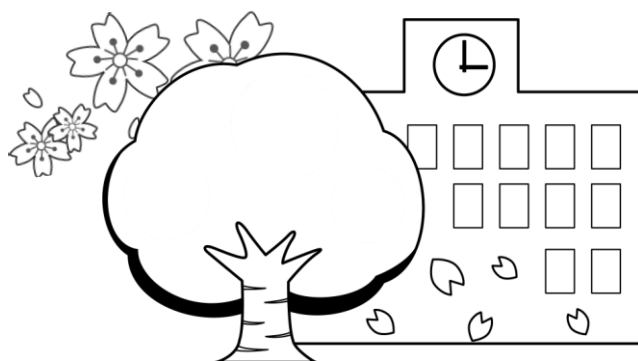


◎スリッパの用意はしておりませんので、必ず各自ご持参ください。

◎当日欠席・遅刻の場合は、必ず学校に連絡してください。9時までにお願ひします。

◎入学式開始前に看板前で写真撮影をするのは、受付時の密集・密接になり、会式の遅れにつながりますので、できるだけご遠慮ください。

入学式の変更等がある場合、学校HPにてお知らせする予定です。



## 【 入学式当日の流れ -予定- 】

### (1) 学級の確認

学級分け名簿：校門付近にて学級分け名簿をお渡しします。  
(※雨天の場合は、受付前で配布いたします。)

### (2) 受付 9時40分～10時00分

#### 学級別受付にて、

- ① 学校提出用封筒 (入学通知書・保健調査票・児童指導資料・災害時引取り調査票・結核検診問診票の5点を入れて) を提出してください。

※受付横のあそべえ封筒提出場所にて、希望者のみ、  
あそべえ提出用封筒「あそべえ申請書類」(希望者) を提出してください。

- ② 受付で名札を受け取り、上着の左胸に付けます。

### (3) 新1年生

新1年生は、教員や6年生が靴箱や教室に案内します。  
児童は、荷物をロッカー等に入れたり、トイレに行ったりします。

### (3) 保護者の方

保護者の方は、表示に従い、式場(体育館)にお入りください。  
\* 靴は、袋を用意していただき、各自でお持ちください。  
\* 手荷物・貴重品は、ご自身で管理してください。

## 入学式

### (4) 入学式終了後

体育館で学用品の説明や記念撮影、その後教室で指導があります。  
※下校は12時頃です。学級によって下校時刻に差が生じることをご承知おきください。

- ※ 学校が始まったら、夕食の時などに学校での様子を話せるような雰囲気をつくり、心と体の健康管理に気を配ってください。初めての学校生活で、子どもたちはかなり疲れて帰ります。
- ※ 十分な休養を心掛け、お子さんに何か変化があったり、学校のことで分からないことがあったりしたときはすぐに、担任にご相談ください。



## [ 3 ] 入学後、1学期のスケジュール

### 1. 入学後2週間の授業時間と下校の予定

4/8(月)	9(火)	10(水)	11(木)	12(金)	15(月)	16(火)
入学式 12:00頃	2時間授業 10:20頃	2時間授業 10:20頃	4時間授業 10:20頃	4時間授業 12:30頃	4時間授業 12:30頃	4時間授業 12:30頃

※あくまでも予定です。確定したものは、入学式以降に学年だより等で連絡します。

### 2. 1学期のスケジュール

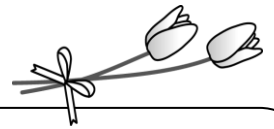
※R5年度を参考にしたスケジュールです。R6年度は変更もあります。

4月	健康診断 身体計測	<ul style="list-style-type: none"> <li>・・・内科・耳鼻科・眼科・心臓等</li> <li>・・・身長、体重</li> </ul>
	交通安全教室	武蔵野警察署、保護者の皆様にもお手伝いを願い、学校周辺で歩道での歩き方や横断の練習を行います。
	保護者会	自己紹介、準備物についての説明、集金、PTA役員選出等。 例年、この日に鍵盤ハーモニカ販売が予定されます。 R6年度は4月12日(金)予定です。(変更の可能性あり)
	地域訪問	担当が地域を回り、児童の自宅の所在地確認を行います。 保護者の在宅、対応は必要ありません。
	尿検査	検査容器配布・回収があります。
	1年生を迎える会	例年、全校児童が集い1年生を歓迎する会を行っています。
5月	授業公開	年に3回、授業公開ウィークを設定しています。 R6年度は5月下旬の予定です。(変更の可能性あり)
6月	水泳指導開始	水泳の授業がある日は、検温・保護者のサイン又は押印をお願いしています。

### 3. ご用意、ご提出いただくもの ※入学後、「学年だより」を必ずご確認ください。

4月	記名 (ひらがな・油性ペン使用)	クレパス(1本ずつ記名してください)、のり、教科書、副教材等
	入学式配布の各種書類	提出日を確認の上、ご提出ください。
	雑巾 2枚	床拭き・机拭き用。紐付き。
	給食袋・ランチョンマット	R6年度の給食開始は、4月22日(月)予定です。
	鍵盤ハーモニカ	例年、第1回保護者会にて販売会が予定されています。 そちらでご購入いただくほか、それぞれお手持ちのものもご使用いただけます。(アルト32鍵、唄口ロング付き)
6月	水泳学習に必要なもの	水着、帽子(色は学校指定)、ゴーグル(必要に応じて)、ラッシュガード(必要な場合) ※学校からのお便りを確認の上、ご準備ください。

## [ 4 ] 給食について



### 入学前に身に付けておきたいこと

- 1 食器の扱い方 …… ていねいに扱う。きちんと持って食べる習慣を付けます。
- 2 食事の準備 …… 食卓の準備のお手伝いをします。
- 3 盛りつけを上手に …… 「おたま」や「しゃもじ」でよそいます。
- 4 食事前、後のあいさつ …… 「いただきます」「ごちそうさま」のあいさつをします。
- 5 ご飯・おかずの食べ方 …… ご飯とおかずを交互に食べる習慣を付けます。
- 6 好き嫌いなく食べる …… 朝・昼・夕食をバランスよく食べます。
- 7 食事時間を守る …… 遊びながら食べません。（学校給食は20分くらいです。）
- 8 後片付けをしっかりと …… 食後は食器の片付けや台ふきのお手伝いをします。

#### 【給食費について】

- ・ 年間給食費は、1食単価×年間実施回数で算出します。
- ・ 令和6年度の1年生は4月22日（月）から給食が始まります。

	1食あたり（円）	月額（円）
1・2年	260	4,700
3・4年	270	4,900
5・6年	280	5,000

※月額は予定です。

#### 【給食費の返金について】

- (1) 病気欠席などで長期間給食を中止する場合、届出があった日から10日以上引き続き欠席する場合は5日目から返金しますので、必ず担任に届け出をしてください。
- (2) インフルエンザ等による学級閉鎖については、当日午前10時までに決定した場合、当日（決定した日）と翌日の2回を除いた3日目から返金します。
- (3) 返金については3月の給食費精算時に一括して行います。（その都度返金はいたしません。）

#### 【精算事務について】

- (1) 毎年度、原則3月に精算します。
- (2) 転出等の場合は、年度途中でもその都度精算し、残額があれば返金、不足する場合は徴収します。いずれも計算式は、下記の通りです。

$$1 \text{ 食単価} \times \text{給食を食べた回数} (1 \text{ 年間または転出まで}) - \text{既納 (振替) 額} = \pm \text{精算額} \\ (\text{徴収または返金})$$

- (3) 転出がありましたら、早めにお知らせください。

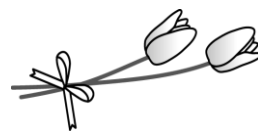
#### 【アレルギー除去制度について】

- (1) 除去をしなければならない食品がある児童については、校長・担任・養護・栄養士との話し合いにより、乳、卵に限り除去が可能です。

※その他の食品については、詳細献立表で情報提供いたします。

- (2) 牛乳（飲用）を飲めない場合は、「辞退申請書」の提出が必要です。
- (3) 年度途中の申し出にも対応します。

## [ 5 ] 健康について



### 朝ごはんをとって登校を

- ・成長を続けている児童にとって、朝ごはんは大きな意味をもっています。
- ・朝ごはんを食べてこない児童は、だるさ・腹痛・寒気などの不調を訴えることが多く、勉強にも遊びにも力を発揮できません。

### 朝出かける前には健康観察を

- ・毎朝必ず、お子さんの健康観察をお願いします。食欲がない、だるい、目がうるんでいる、腹痛、頭痛、吐き気など異常が認められたら、ご家庭で様子をご覧ください。
- ・学校で体調不良を訴える場合は、保健室にて経過観察を行い、場合によっては、すぐにお迎えのご連絡を保護者の方に入れさせていただきます。
- ・**遅刻や早退の場合は、必ず教室まで保護者の付き添いが必要です。**
- ・8時40分～5校時終了まで、防犯のため、西門は施錠されます。遅刻や早退でその時間に西門を通る際は、正門（東門）を通過してください。

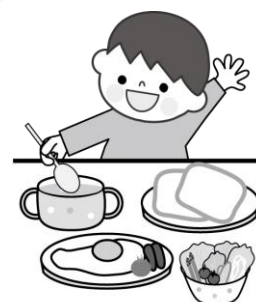
欠席・遅刻・早退が事前に分かっているときは、連絡帳にご記入の上、担任までお知らせください。当日の場合は、校支援アプリでお知らせください。欠席連絡の仕方については、入学式に配布されるお便りをご覧ください。

やむを得ない場合は、電話での連絡でもかまいません。

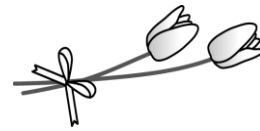
（平日7時30分～17時30分まで）

回線が限られているため、つながりにくい場合があります。

- ・学校において予防すべき感染症（健康のしおり参照）にかかった場合は、出席停止になりますので、速やかにお知らせください。なお、医療機関から登校を許可された場合は、「登校許可証明」の発行を受け、登校時に学校へ提出してください。（武蔵野市医師会会員の医療機関に用紙があります）



## [ 6 ] 不測の事態について



### 1. 登校時刻及び方法を変更する場合について

- ・台風・暴風雨・降雪及び不審者等で登校時刻及び方法を変更する場合は、本日配布した「校支援アプリ」でお知らせいたします。確実に登録してください。
- ・個人的なお問い合わせはおやめください。

前日の下校時刻以降に震度5弱以上(当地域)の地震が発生した場合、上記の対応が困難になることや、学校が避難所となることがあります。事態が解消されない場合は、**平常の授業は実施いたしません。**ご家庭での児童の安全確保をお願いいたします。

### 2. 下校時刻及び方法を変更する場合について

状況に応じて次のような措置を取ります。

	措置	状況	対応	想定
1	下校時刻繰り下げ	通常の下校時刻に下校させると危険な場合	児童を学校に待機させ、安全が確保されてから教職員の引率により下校させます。保護者の皆様もお迎え等ご協力ください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・台風</li> <li>・暴風雨</li> <li>・不審者 等</li> </ul>
2	保護者による引き取り	一人一人の安全を確認して、帰宅させることが必要な場合	保護者に連絡して、引き取りに来ていただけます。保護者が来るまで、児童を学校で待機させます。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不審者</li> <li>・警戒宣言発令</li> <li>・地震 等</li> </ul>

### 3. 「引き渡し」について

#### ①震度5弱以上(当地域)の地震が発生した場合、全児童引き取り

※引き取り者が来校するまで、児童は学校に待機します。

#### ②その他

- ・当地域の震度判定は、学校がテレビやインターネット等の情報で判断いたします。
- ・震度5弱以上と判断した場合は、「校支援アプリ」、正門と西門につきのように掲示します。

掲示物内容(例)

※震度4の場合でも、必要に応じて掲示します。

震度5弱 地震発生  
全児童「引き渡し」実施

震度4 地震発生  
全児童「通常下校」実施

### 4. 登校途中、下校途中で不測の事態に遭遇した場合

自分の身の安全を確保し、自宅、学校等、近くの安全な場所に避難するようお話しください。

※「校支援アプリ」の配信、「境南小ホームページ」への掲載は、通信及びサーバー等の状況により、配信・掲載ができない場合もあります。ご了承ください。

※メール配信が困難な状況の場合、171-0422-32-3401【災害伝言ダイヤル】を活用します。

「本校児童全員無事です。〇〇に避難しました。」等、録音をします。「171」をダイヤルした後、アナウンスに従って録音を再生ください。